



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'Istruzione**



**Istituto Comprensivo "G. Falcone e P. Borsellino"**

VIA DANTE ALIGHIERI 1 - 26010 OFFANENGO (CR)

Tel.: 0373 244978/780899 – Fax IP: 0373/243574

mail: [CRIC80500T@istruzione.it](mailto:CRIC80500T@istruzione.it) - pec: [CRIC80500T@pec.istruzione.it](mailto:CRIC80500T@pec.istruzione.it)

web: [www.icfalbor.edu.it](http://www.icfalbor.edu.it)

cod. meccanografico: CRIC80500T - c.f.: 82007030198 – cod. univoco: UFOQVF – matricola INPS: 2601803138

---

## Determina dirigenziale

Indizione procedura per servizi di collaborazione e consulenza

Oggetto: Contratti di prestazione professionale

### Il Dirigente Scolastico

Visto Decreto interministeriale N. 129 del 25 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amm.vo -contabile".

Visto il R.D. 18 Novembre 1923, n. 2440 concernente l'amm.ne del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.

Visto il decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche " e ss.mm.ii.

Visto il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico elevato dal Consiglio d'Istituto a 10.000 euro iva esclusa

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso

Visto il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e di servizi , elevato dal consiglio di istituto a €10.000,00 iva esclusa (delibera C.I. n. 422 del 27/06/2017);

Vista la legge 07/08/1990, n. 241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15/03/1997 n. 59 concernente "delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il DPR 08/03/1999, n. 275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15/03/1997, n. 59;

Visto il DLGS n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici", ( GU Serie Generale n.91 del

19/04/2016)

Visto in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b

Visto l'art. 32 comma 2 del Dlgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

Visto il regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavoro, servizi e forniture considerando anche il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)

Considerate le linee guida emanate e poste in consultazione dall'Anac, previa l'esecuzione preliminare indagine esplorativa del mercato, volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari

Considerato che il contratto sarà quello dell'art. 32 c14 e art. 36 c. 1 e 2 a e b del Dlgs 50/2016 mediante lettera o affidamento diretto

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;

Vista la Circ. 195 del 5 giugno 2021;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 576 del 7 giugno 2021;

Vista la disponibilità di spesa relativa al progetto;

Precisato che il fine da perseguire è: Incarico R.S.P.P.

### **Determina**

di avviare il procedimento per la selezione di personale interno e esterno con esperienza specifica per la realizzazione del progetto mediante Affidamento in economia – affidamento diretto.

Oggetto della prestazione professionale: R.S.P.P. d'Istituto.

Valore stimato dei contratti : € 4.450,00 (tassazione inclusa)

Scelta del contraente – criterio: Proroga del precedente incarico.

La spesa verrà imputata al progetto/attività: A.2.1 – Funzionamento Amministrativo Generale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF. ROMANO DASTI