



Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca

I. C. "G. Falcone e P. Borsellino"

UFFICIO DEL DIRIGENTE E UFFICI AMMINISTRATIVI

VIA DANTE ALIGHIERI 1 - 26010 OFFANENGO (CR)

Tel. 0373 244978 / 780899 Fax 0373 243574

e-mail: CRIC80500T@istruzione.it

Codice fiscale 82007030198 Codice Meccanografico CRIC80500T

Determina n. 48

Offanengo 24/05/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 - "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 Febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO il Programma Annuale 2018;

VISTO il D. Lgs 196/2003 che detta norme in materia di protezione dei dati personali e disciplina, al capo II, art. 33 e seguenti, le misure minime di sicurezza per il trattamento dei dati personali;

VISTA la complessità e l'importanza degli adempimenti in materia di privacy previsti dal D.Lgs. 196/2003 nonché dal Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 (nuovo Codice della Privacy) ed in particolare la nomina del Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer D.P.O.) con il compito di consulenza e verifica sugli adempimenti in materia di privacy;

CONSIDERATO che tra il personale interno all'Istituzione Scolastica non sono presenti le professionalità necessarie a ricoprire il ruolo del D.P.O.;

CONSIDERATO che, per soddisfare alle esigenze dell'Istituzione scolastica, è necessario procedere alla nomina di un **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER D.P.O.)**;

VISTA la Legge n. 228 del 24/12/2012 che obbliga anche le Scuole per gli acquisti a rivolgersi alle Convenzioni CONSIP attive;

VERIFICATO che alla data della presente determina, non vi sono convenzioni attive relative all'oggetto complessivo della presente determina;

RILEVATO che in base alla normativa vigente, in considerazione del fatto che la scuola deve acquistare servizi che non sono ancora oggetto di convenzioni-quadro si ritiene di dover procedere ad acquisire i beni stessi mediante le procedure di scelta del contraente disciplinate dal Codice dei contratti e dal Regolamento sulla Contabilità delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 35 del Codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 18/04/2016) che individua le Soglie di rilevanza comunitaria e i metodi di calcolo del valore stimato degli appalti);

VISTO l'art. 36 del Codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 18/04/2016) che disciplina l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui al citato articolo 35;

CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie elencate dal citato regolamento per l'affidamento di lavori e l'acquisizione di forniture di beni e di servizi;

VISTO l'avviso pubblico del 09/04/2018 prot n. 2824 di preliminare indagine esplorativa di mercato per l'espletamento della funzione di responsabile della protezione dei dati, effettuato dall'Ambito 14 IIS di Crema

COSIDERATO la determina Dirigenziale prot. n. 3218 del 21/04/2018

VISTI i seguenti servizi richiesti dall'avviso pubblico:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- Redigere il Documento delle misure a tutela dei dati delle persone all'interno del quale sarà presente la completa valutazione dei rischi incombenti sui dati, la definizione della struttura entro cui avviene il trattamento dei dati, la definizione dei trattamenti che verranno dati affidati all'esterno;
- Redigere i documenti di nomina dei soggetti incaricati del trattamento dei dati;
- Redigere le richieste di consenso per il trattamento dei dati da fornire agli interessati;
- Organizzare incontri formativi per il personale amministrativo e docente;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;

- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

VISTE le manifestazioni di interesse pervenute nei tempi e nei modi previsti dall'avviso rispettivamente da parte delle seguenti società:

- Studio AG.I.COM srl via XXV Aprile,12 San Zenone al Lambro (MI)
- Società IMQ SPA via Quintiliano n. 43 Milano
- LTA srl Vicolo delle Palle 25 Roma
- Iuribit srl via Traversi Leopoldo 33 Roma

VISTA la comunicazione della società Privacycert Lombardia srl che non presenta offerte ma conferma l'offerta presentata all'ASCA;

RITENUTO di dover comparare anche l'offerta pervenuta dalla società Frareg srl viale Jenner 38 Milano trasmessa dal l'IC di Spino;

VISTO che dalla valutazione delle offerte emerge il seguente prospetto comparativo dal quale si evince che l'offerta più conveniente risulta presentata dello studio Agicom srl

	Redazione Documento e incarico DPO	Assistenza annua per gli anni successivi
FRAREG srl	€ 1250,00	€ 750,00
AG.I.COM srl	€ 750,00	€ 750,00
IMQ spa	€ 14.500,00	€ 12.750,00
LTA srl	€ 4.500,00	€ 3.400,00
JURIBIT srl	€ 22.000,00	€ 5.000,00
PRIVACYCERT srl	€ 1.950,00	€ 1.950,00

- I prezzi sono IVA esclusa

RILEVATO che in applicazione dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida n. 4 del 26/10/2016 dell'ANAC è possibile l'affidamento diretto adeguatamente motivato;

RITENUTO di poter pertanto procedere all'affidamento del servizio mediante affidamento ai sensi dell'art. 34 del D.I. 44/2001 e dell'art 34 per come compatibili con gli artt. 35 e 36 del Codice degli appalti (D. Lgs. 50 del 18/04/2016), prevedendo un importo totale di € 750,00 + IVA;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'individuazione mediante affidamento diretto;

PRECISATO che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale e le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di affidamento;

DETERMINA

- di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di riconoscere la legittimità della procedura di selezione a seguito della verifica complessiva eseguita sull'indagine di mercato;
- di affidare le attività di cui alla presente determina e la nomina di PROTEZIONE DEI DATI (DATA PROTECTION OFFICER D.P.O.) alla società Studio AG.I.COM srl via XXV Aprile,12 San Zenone al Lambro (MI) per l'importo di €. 690,00 + IVA;
- di stabilire la durata dell'incarico in dodici mesi a decorrere dalla data di stipula dell'incarico;
- di subordinare l'efficacia della presente determinazione alla verifica positiva dei requisiti;
- di dare atto che la spesa totale prevista, graverà sull'Attività A01 del P.A. 2018;
- di disporre che in contratto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 34, comma 14 del d.lgs 50/2016, sotto forma di lettera di ordinazione;
- di nominare se stesso Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell' art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10;
- di dare atto, ai sensi del d.lgs. 50, che gli atti saranno pubblicati e aggiornati sul sito web dell'istituto;
- di demandare al D.S.G.A. la procedura di affidamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ROMANO DASTI

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3, comma1 del D.Lgs. n. 39/1993*