



DATA	UFFICIO	AUTORE TESTO	REDAZIONE	ANNO SCOLASTICO	CIRCOLARE N.
07/02/19	UCO	RD	RC	2018/2019	121

⇒ **AL RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE**
DELLE SEDI SOTTO-INDICATE DALLA FRECCIA

INFANZIA							PRIMARIA						SECONDARIA		UFFICI
A OFF	A ROM	A MAD	A RIC	A MEL	A SAL	A IZA	E OFF	E ROM	E MAD	E RIC	E IZA	E SAL	M OFF	M ROM	OFF
↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	

PUBBLICAZIONE SU SITO		TRASMISSIONE		PRIORITÀ		È PREVISTA RESTITUZIONE DI COPIA FIRMATA			
si	no	mail	posta interna	normale	importante	per ricevuta da parte del responsabile comunicazione	per presa visione da parte del personale (elenco allegato)	per adesione da parte del personale (elenco allegato)	no
X			X		X	X			

→	Responsabili di Plesso
	→ Docenti

OGGETTO: Consegna Manuale delle Procedure Privacy + Regolamento

ALLEGATI: Manuale delle Procedure Privacy + Regolamento

In allegato si invia in formato digitale, il Manuale delle Procedure Privacy con relativo Regolamento da trasmettere ai :

- Docenti;
- Coordinatori di Plesso

Il RdP è invitato a compilare per ricevuta il modulo riportato in calce alla presente documentazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Romano Dasti

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93)



Il sottoscritto _____ in qualità di responsabile di plesso della scuola
_____ di _____

Dichiaro di aver ricevuto il Manuale delle Procedure Privacy con relativo Regolamento e di averlo diffuso tra i Docenti del Plesso per via telematico.

Data _____ firma RDP _____