



DATA	UFFICIO	AUTORE TESTO	REDAZIONE	ANNO SCOLASTICO	CIRCOLARE N.
27/04/18	uco	RD	CS	2017/2018	188

⇒ **AL RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE**
DELLE SEDI SOTTO-INDICATE DALLA FRECCIA

INFANZIA							PRIMARIA						SECONDARIA		UFFICI
A OFF	A ROM	A MAD	A RIC	A MEL	A SAL	A IZA	E OFF	E ROM	E MAD	E RIC	E IZA	E SAL	M OFF	M ROM	OFF
							↑	↑	↑	↑	↑	↑			

PUBBLICAZIONE SU SITO		TRASMISSIONE		PRIORITÀ		È PREVISTA RESTITUZIONE DI COPIA FIRMATA			
si	no	mail	posta interna	normale	importante	per ricevuta da parte del responsabile comunicazione	per presa visione da parte del personale (elenco allegato)	per adesione da parte del personale (elenco allegato)	no
X		X		X					X

→	DOCENTI	→	TUTTI
		→	FIDUCIARIO RESPONS. DI PLESSO
			REFERENTE SICUREZZA
			REFERENTI DI PROGETTO
			RESPONS. BIBLIOTECA E/O SUSSIDI
	AMMINISTRATIVI		TUTTI
			PROTOCOLLO
			DIRETTORE SGA
			UFFICIO ACQUISTI
			UFFICIO PERSONALE
			UFFICIO ALUNNI
	COLLABORATORI SCOLASTICI		TUTTI

OGGETTO: Prove Invalsi 2018 per la scuola primaria: indicazioni per la somministrazione e la correzione

ALLEGATI: Protocollo di somministrazione

Nelle date 3, 9 e 11 maggio prossimi si terranno le Prove standardizzate nazionali: di inglese per le sole classi quinte, di italiano e matematica per le classi seconde e quinte.

Affinchè le operazioni di somministrazione e di correzione delle prove siano compiute nella maniera più trasparente, si ritiene necessario che esse **vengano effettuate, salvo oggettivi impedimenti, da insegnanti diversi da quelli della classe.**

La somministrazione avviene secondo il protocollo messo a punto da Invalsi e allegato alla presente circolare. Si invitano i somministratori a leggerlo con attenzione.

Indicazioni per la somministrazione



Si invitano preliminarmente i docenti a **verificare il corretto funzionamento dell'attrezzatura predisposta all'ascolto** (utilizzabile per la prova d'ascolto di inglese per un'intera classe, ed eventualmente, con dispositivi personali - PC portatile o altro - per gli studenti DSA). È importante verificare che l'ascolto degli alunni avvenga nelle condizioni migliori possibili, in quanto questo ha una ricaduta significativa sull'esito della prova.

I docenti somministratori sono attesi presso la sede alle ore 8.00 del giorno della prova per il ritiro dei fascicoli. Essi dovranno inoltre essere dotati di **chiavetta USB** per il caricamento dei file audio (da usare per tutti per l'ascolto di inglese e solo per i DSA per le altre prove).

Per gli alunni certificati

Sulla base del PEI possono essere dispensati dalla prova ovvero sostenere una prova differenziata.

Per gli alunni con DSA

Sono da considerarsi in questa situazione gli alunni che hanno già ottenuto una diagnosi e **non** quelli per i quali è in corso una valutazione.

Agli alunni con DSA è necessario consegnare il FASCICOLO 5

Gli alunni con DSA sostengono la prova con misure compensative.

Per la prova di ascolto di inglese si avvalgono del "terzo ascolto";

per le altre prove possono avere l'ausilio di file di lettura;

il tempo totale destinato alle prove di Italiano e di Matematica di classe 5a (95 minuti) comprende 20 minuti da destinare alle domande di background (no DSA) collocate al termine dei fascicoli delle prove medesime.

Per la prova di ascolto di inglese è opportuno prevedere che gli alunni con DSA la effettuino in un luogo diverso da quello della classe di appartenenza. Se il gruppo è numeroso l'ascolto può essere effettuato con un unico dispositivo (LIM, registratore, ecc.); se gli alunni sono pochi, può essere opportuno usare un PC con delle cuffie.

Per le prove di italiano e matematica, qualora gli alunni DSA necessitassero di un ausilio alla lettura dei testi: se fossero numerosi è opportuno far svolgere la prova in altra aula rispetto alla classe; se fossero pochi, occorre dotarli di PC con cuffia per l'ascolto.

Per le cuffie: è preferibile chiedere agli alunni di utilizzare le proprie. La scuola mette comunque a disposizione delle cuffie nuove (mono uso) che verranno consegnate ai somministratori il 3 maggio (prova di inglese) in numero corrispondente agli alunni DSA.

Indicazioni per la correzione

La correzione delle singole prove dovrà essere conclusa **entro martedì 15 maggio**.

I somministratori con l'aiuto di altri insegnanti di plesso provvedono a registrare sulle maschere elettroniche le risposte date dagli alunni alle domande chiuse delle prove – che sono la stragrande maggioranza – (in questo caso si tratta semplicemente di selezionare la lettera della risposta data dall'alunno) e a correggere e codificare le risposte scritte dagli alunni alle domande aperte, secondo le istruzioni fornite a questo proposito dall'INVALSI.

I fascicoli delle prove compilati dagli alunni rimangono alla scuola, che potrà utilizzarli per ulteriori approfondimenti.



Si ricorda che il **D. Lgs. 62/2017** afferma che le prove INVALSI e lo svolgimento delle azioni a esse connesse costituiscono attività ordinaria d'istituto (artt. 4, 7 e 19).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Romano Dasti
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93)