



|                 |            |              |           |                 |              |
|-----------------|------------|--------------|-----------|-----------------|--------------|
| DATA            | UFFICIO    | AUTORE TESTO | REDAZIONE | ANNO SCOLASTICO | CIRCOLARE N. |
| <b>19/09/17</b> | <b>UCO</b> | RD           | LD        | 2016/2017       | <b>02</b>    |

⇒ **AL RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE**  
DELLE SEDI SOTTO-INDICATE DALLA FRECCIA

| INFANZIA |       |       |       |       |       | PRIMARIA |       |       |       |       |       | SECONDARIA |       | UFFICI |     |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|----------|-------|-------|-------|-------|-------|------------|-------|--------|-----|
| A OFF    | A ROM | A MAD | A RIC | A MEL | A SAL | A IZA    | E OFF | E ROM | E MAD | E RIC | E IZA | E SAL      | M OFF | M ROM  | OFF |
|          |       |       |       |       |       |          | ↑     |       |       |       |       | ↑          | ↑     |        |     |

| PUBBLICAZIONE SU SITO |    | TRASMISSIONE |               | PRIORITÀ |            | È PREVISTA RESTITUZIONE DI COPIA FIRMATA             |  |   |    |
|-----------------------|----|--------------|---------------|----------|------------|--|--|---|----|
| si                    | no | mail         | posta interna | normale  | importante | per ricevuta da parte del responsabile comunicazione | per presa visione da parte del personale (elenco allegato) | per adesione da parte del personale (elenco allegato) | no |
| X                     |    | X            |               |          | X          |  |  |   |    |

|   |                          |   |                                 |
|---|--------------------------|---|---------------------------------|
|   | DOCENTI                  |   | TUTTI                           |
|   |                          |   | FIDUCIARIO RESPONS. DI PLESSO   |
|   |                          |   | REFERENTE SICUREZZA             |
|   |                          |   | REFERENTI DI PROGETTO           |
|   |                          |   | RESPONS. BIBLIOTECA E/O SUSSIDI |
|   |                          |   |                                 |
|   | AMMINISTRATIVI           |   | TUTTI                           |
|   |                          |   | PROTOCOLLO                      |
|   |                          |   | DIRETTORE SGA                   |
|   |                          |   | UFFICIO ACQUISTI                |
|   |                          |   | UFFICIO PERSONALE               |
|   |                          |   | UFFICIO ALUNNI                  |
|   |                          |   |                                 |
| → | COLLABORATORI SCOLASTICI |   |                                 |
|   |                          | → | TUTTI                           |

**OGGETTO: FORMAZIONE DOCENTI**

**ALLEGATI: circ. 01 unità formativa per il collegio docenti – contenuti e calendario**

Come da circ. n. 01 che si allega alla presente, si comunica che nei giorni calendarizzati i collaboratori scolastici sono tenuti all'apertura e chiusura del plesso.

Cordialmente

Il DSGA  
Dott.ssa Tecla Tiberio

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93)