



Scheda di rilevazione  
per l'attribuzione del bonus per la valorizzazione del merito – a.s. 2016/17

**Docenti scuola secondaria**

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Sede di servizio \_\_\_\_\_

Area	Descrittore	Indicatori	Segnare con una crocetta l'indicatore	Descrizione	Punteggio di valorizzazione (a cura del DS)
A) Didattica	<b>Qualità dell'insegnamento</b> <b>Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</b> <b>Successo scolastico e formativo degli alunni</b> <b>Potenziamento delle competenze degli alunni</b>	Utilizzo non occasionale delle nuove tecnologie dell'informazione (TIC) nella didattica (LIM, dispositivi elettronici, ecc.)		Descrizione sommaria delle modalità di utilizzo delle TIC, degli argomenti svolti e quantificazione oraria (percentuale nel monte ore annuale)	
		Realizzazione di percorsi metodologici didattici che coinvolgano in modo attivo gli studenti: - microteaching; - classe rovesciata; - peer education; - apprendimento cooperativo		Descrizione ed eventuale documentazione delle strategie messe in atto e loro quantificazione percentuale nel monte ore annuale	
		Utilizzo, anche in forma iniziale, della metodologia CLIL (insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua inglese, francese o spagnolo)		Descrizione, eventuali materiali didattici, discipline coinvolte, quantificazione oraria	
		Strutturazione di attività didattiche ("compiti di realtà", EAS, ...) volti alla verifica delle competenze, corredati dalle relative rubriche valutative		Documentazione relativa ai "compiti di realtà" o agli "EAS" elaborati e sperimentati. Report relativo alla loro efficacia	
		Programmazione e realizzazione di esperienze di carattere interdisciplinare implicanti la collaborazione tra docenti		Documentazione relativa alle attività interdisciplinari	
		Predisposizione di materiali didattici e valutativi per alunni BES. Collaborazione con gli specialisti per la predisposizione di strategie didattiche per alunni in situazione di particolare gravità.		Descrizione delle forme di collaborazione attuate e documentazione dei materiali didattici prodotti	



		Costruzione e utilizzo di ambienti di apprendimento capaci di stimolare l'interesse, la partecipazione, la curiosità e l'impegno da parte degli alunni.		Descrizione (tempi, modalità)	
		Organizzazione di iniziative finalizzate a migliorare e potenziare i rapporti con le famiglie e la consapevolezza del proprio ruolo da parte dei genitori		Descrizione (tempi, modalità)	
		Organizzazione di iniziative particolarmente significative finalizzate all'inclusione, all'integrazione ed al rispetto delle diversità		Descrizione (tempi, modalità)	
		Realizzazione di attività in orario extracurricolare per il potenziamento delle competenze, per il recupero ed il consolidamento		Descrizione (monte-ore, tempi, modalità)	
<b>B) Cura della professionalità</b>	<b>Innovazione didattica e metodologica</b>  <b>Collaborazione alla ricerca didattica</b>  <b>Documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b>  <b>Formazione</b>	Elaborazione, condivisione e diffusione all'interno del plesso o dell'istituto di materiale didattico o di documentazione relativa ad esperienze educative e didattiche		Documentazione dei materiali	
		Realizzazione di attività di ricerca-azione con altri docenti (della scuola o di altre scuole) assimilabili a "unità formative"		Documentazione relativa	
		Partecipazione a lavori di ricerca con agenzie esterne (scuole, università, ...).		Documentazione relativa	
		Tutoraggio di studenti universitari in tirocinio		Documentazione relativa	
		Attività di docenza in incontri di formazione del personale		Attestato di partecipazione o autocertificazione	
		Partecipazione a incontri e corsi di formazione (oltre a quelli obbligatori deliberati dal collegio docenti) negli ultimi tre anni scolastici (dal 2014-15)		Attestato di partecipazione o autocertificazione	
		Tutor docenti anno di prova		(Documentazione già agli atti della scuola)	
<b>C) Organizzazione</b>		Responsabilità particolari a livello d'istituto	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Funzioni strumentali</li> <li>- Collaboratori del dirigente scolastico</li> <li>- Figure di sistema (sito web, sicurezza, progettualità)</li> </ul>		



<b>Coordinamento organizzativo e didattico</b>	Referenti d'istituto	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Referenti di istituto per particolari aree tematiche (indirizzo musicale, team digitale, Invalsi, DSA, intercultura, inglese, attività motoria, orti didattici, registro elettronico)</li> <li>- Responsabili e membri di commissioni o gruppi di lavoro (Rav/PdM, GLI/inclusione, viaggi)</li> </ul>	
	Responsabilità particolari a livello di plesso	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabili di plesso</li> <li>- ASPP o referenti di plesso per la sicurezza</li> </ul>	
	Collegamento scuola-territorio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipazione a progetti di valenza educativa e sociale in collaborazione con enti del territorio</li> </ul>	

**Note alla compilazione**

La mancata descrizione o documentazione dell'indicatore pregiudica l'attribuzione del punteggio.

Per la descrizione e documentazione si può fare riferimento a documenti della scuola (registro, registro elettronico, verbali).

La documentazione può essere allegata alla scheda.

Per l'area C (Organizzazione) non è richiesta la compilazione in quanto i dati sono già in possesso del Dirigente scolastico.

**Domanda di carattere reputazionale**

A quale docente dell'istituto normalmente ti rivolgi per avere indicazioni/suggerimenti/materiale?

(è possibile indicare un massimo di **tre** docenti, in stampatello)

- 1.
- 2.
- 3.

Data \_\_\_\_\_

Firma del docente \_\_\_\_\_

Valutazione del dirigente

Punteggio della scheda di rilevazione:

Punteggio della domanda reputazionale:

**Punteggio totale:**

Data \_\_\_\_\_

Il dirigente scolastico \_\_\_\_\_