



DATA	UFFICIO	AUTORE TESTO	REDAZIONE	ANNO SCOLASTICO	CIRCOLARE N.
<b>02/05/17</b>	<b>ALU</b>	DS	GM	2016/2017	<b>165</b>

⇒ **AL RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE**  
DELLE SEDI SOTTO-INDICATE DALLA FRECCIA

INFANZIA						PRIMARIA						SECONDARIA		UFFICI	
A OFF	A ROM	A MAD	A RIC	A MEL	A SAL	A IZA	E OFF	E ROM	E MAD	E RIC	E IZA	E SAL	M OFF	M ROM	OFF
								↑							

PUBBLICAZIONE SU SITO		TRASMISSIONE		PRIORITÀ		È PREVISTA RESTITUZIONE DI COPIA FIRMATA			
si	no	mail	posta interna	normale	importante	per ricevuta da parte del responsabile comunicazione	per presa visione da parte del personale (elenco allegato)	per adesione da parte del personale (elenco allegato)	no
X									X

⇒	DOCENTI
⇒	COLLABORATORI SCOLASTICI

**OGGETTO: CONVOCAZIONE INTERCLASSE SCUOLA PRIMARIA ROMANENGO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO L.D. 477/73, VISTO D.P.R. 416/74, VISTO D.L. 297/94 Tit. I art. 5

CONVOCA

Presso la **Scuola Primaria di Romanengo**, in data **9 Maggio 2017 (martedì)** dalle ore **16.00 alle ore 17.30**

Il Consiglio di Interclasse Tecnico (alla sola presenza dei docenti)

Per discutere il seguente **O.D.G.**:

- ❖ Verifica finale andamento dell'attività educativa didattica e laboratoriale..
- ❖ Verifica delle percentuali di svolgimento delle programmazioni e delle competenze raggiunte.
- ❖ Verifica finale Progettualità di plesso (classe) collegata al PTOF e attività integrative; pianificazione dei momenti conclusivi dei progetti.
- ❖ Iniziative di fine anno.
- ❖ Adozione e conferma libri di testo
- ❖ Proposta acquisti libri vacanze
- ❖ Delibera del consiglio d'interclasse sulla possibilità o sul divieto di effettuare festicciole in classe con assunzione di alimenti (a.s.17/18)
- ❖ Varie ed eventuali

CONVOCA

Presso la **Scuola Primaria di Romanengo**, in data **9 Maggio 2017 (martedì)** alle ore **17,30**

Il Consiglio di Interclasse con la presenza dei genitori

Per discutere il seguente **O.D.G.**:

- ❖ Verifica finale andamento dell'attività educativa didattica e laboratoriale.
- ❖ Verifica delle percentuali di svolgimento delle programmazioni e delle competenze raggiunte.
- ❖ Verifica finale Progettualità di plesso (classe) collegata al PTOF e attività integrative; pianificazione dei momenti conclusivi dei progetti.
- ❖ Iniziative di fine anno.



- ❖ Adozione e conferma libri di testo.
- ❖ Proposta acquisti libri vacanze.
- ❖ Comunicazione delibera del Consiglio d'interclasse sulla possibilità o sul divieto di effettuare festicciole in classe con assunzione di alimenti (a.s. 17/18).
- ❖ Varie ed eventuali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Romano Dasti

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93)