



DATA	UFFICIO	AUTORE TESTO	REDAZIONE	ANNO SCOLASTICO	CIRCOLARE N.
<b>28/04/17</b>	<b>ALU</b>	DS	GM	2016/2017	<b>160</b>

⇒ **AL RESPONSABILE DELLA COMUNICAZIONE**  
DELLE SEDI SOTTO-INDICATE DALLA FRECCIA

INFANZIA						PRIMARIA						SECONDARIA		UFFICI	
A OFF	A ROM	A MAD	A RIC	A MEL	A SAL	A IZA	E OFF	E ROM	E MAD	E RIC	E IZA	E SAL	M OFF	M ROM	OFF
							↑								

PUBBLICAZIONE SU SITO		TRASMISSIONE		PRIORITÀ		È PREVISTA RESTITUZIONE DI COPIA FIRMATA			
si	no	mail	posta interna	normale	importante	per ricevuta da parte del responsabile comunicazione	per presa visione da parte del personale (elenco allegato)	per adesione da parte del personale (elenco allegato)	no
X									X

AI DOCENTI E AI RAPPRESENTANTI DI CLASSE.

**OGGETTO: CONVOCAZIONE INTERCLASSE PRIMARIA OFFANENGO MAGGIO 2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO VISTO L.D. 477/73 VISTO D.P.R. 416/74 VISTO D.L. 297/94 Tit. I art. 5

#### CONVOCA

Presso la **Scuola Primaria di Offanengo**, in data **10 Maggio 2017 (mercoledì)** alle ore **16.15** il Consiglio di Interclasse Tecnico (alla sola presenza dei docenti) per discutere il seguente **O.D.G.**

- ❖ Verifica finale andamento delle attività educativo didattiche e laboratoriali.
- ❖ Verifica delle percentuali di svolgimento delle programmazioni e delle competenze raggiunte.
- ❖ Verifica finale Progettualità di plesso (classe) e attività integrative.
- ❖ Pianificazione dei momenti conclusivi dei progetti.
- ❖ Iniziative di fine anno.
- ❖ Delibera del Consiglio d'interclasse sulla possibilità o sul divieto di effettuare festicciole in classe per il successivo anno scolastico con assunzione di alimenti.
- ❖ Varie ed eventuali.

#### CONVOCA

Presso la **Scuola Primaria di Offanengo**, in data **10 Maggio 2017 (mercoledì)** alle ore **17,30** il Consiglio di Interclasse con la presenza dei genitori per discutere il seguente **O.D.G.:**

- ❖ Verifica delle percentuali di svolgimento delle programmazioni e delle competenze raggiunte.
- ❖ Delibera del Consiglio d'interclasse sulla possibilità o sul divieto di effettuare festicciole in classe per il successivo anno scolastico con assunzione di alimenti.
- ❖ Verifica finale andamento delle attività educativo didattiche e laboratoriali.
- ❖ Verifica finale Progettualità di plesso (classe) e attività integrative.
- ❖ Pianificazione dei momenti conclusivi dei progetti.
- ❖ Iniziative di fine anno.
- ❖ Adozione e conferma libri di testo.
- ❖ Proposta acquisto libri delle vacanze.
- ❖ Varie ed eventuali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Romano Dasti

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, co. 2, D. Lgs. n. 39/93)