



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca**  
**Istituto Comprensivo "G. Falcone e P. Borsellino"**



VIA DANTE ALIGHIERI 1 - 26010 OFFANENGO (CR)

Tel.: 0373 244978/780899 – Fax IP: 0373/243574

mail: [CRIC80500T@istruzione.it](mailto:CRIC80500T@istruzione.it) - pec: [CRIC80500T@pec.istruzione.it](mailto:CRIC80500T@pec.istruzione.it)

web: [www.icfalbor.gov.it](http://www.icfalbor.gov.it)

cod. meccanografico: CRIC80500T - c.f.: 82007030198 – cod. univoco: UFOQVF – matricola INPS: 2601803138

---

Prot. 2956 VII 6

Offanengo, 15/11/2018

CIG ZEB25D1ACF

CUP E91E17000590006

ATTI

SITO WEB: [WWW.ICFALBOR.GOV.IT](http://WWW.ICFALBOR.GOV.IT)

Ai Docenti e al personale non docente

- dell'IC Falcone e Borsellino di Offanengo
- di altre istituzioni scolastiche
- esterni alla pubblica amministrazione

**PON FSE**

**Avviso Selezione per il reclutamento di FIGURA AGGIUNTIVA: interni all'istituzione scolastica -  
esterni in servizio presso altre istituzioni scolastiche - esterni alla pubblica amministrazione**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico MIUR.AOODGEFID. 1953 del 21-02-2017- FSE – “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”, Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. . Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa-espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**Codice progetto: 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-136 SCUOLA DELL'INFANZIA DI MADIGNANO E  
OFFANENGO – CUP: E91E17000590006**

**AVVISO PUBBLICO RECLUTAMENTO FIGURA AGGIUNTIVA**

**INTERNA ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**

**ESTERNI IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**

**ESTERNI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico MIUR.AOODGEFID. 1953 del 21-02-2017- FSE – “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”, Scuole dell’Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. . Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa-espressività corporea);Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).
- VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;
- VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione (nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente);
- VISTO** che ai sensi dell’art. 40 del D.I. 44/2001, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione.
- VISTO** il D.lgs del 18/04/2016 n.50 (c.d. codice dei contratti pubblici);
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- RILEVATA** la necessità di reperire gli esperti, in ordine di priorità,
- tra il personale interno all'Amministrazione,
- esterne in servizio presso altre istituzioni scolastiche
- ed esterne alla pubblica istruzione
- PROGETTO PON** di cui all’avviso pubblico Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico MIUR.AOODGEFID. 1953 del 21-02-2017- FSE – “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”,  
**Codice progetto: 10.2.1A-FSEPON-LO-2017-136 SCUOLA DELL’INFANZIA DI MADIGNANO E OFFANENGO – CUP: E91E17000590006 autorizzazione del 10 genai 2018 prot. n. Aoodgefidi/200**

EMANA

## ART. 1

INDIVIDUAZIONE DI **FIGURA AGGIUNTIVA:**

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	TITOLO DEL MODULO	COMPETENZE RICHIESTE	TEMPI
Progetto: 10.2.1A – FSEPON – LO – 2017- 136.	MODULO 1: <b>PIEDI RITMICI</b>	1 figura aggiuntiva 20h Capacità <ul style="list-style-type: none"> <li>• di facilitare i rapporti interpersonali favorendo il dialogo e confronto</li> <li>• di gestione dei conflitti che possono insorgere nel gruppo</li> <li>• di facilitare i processi di apprendimento dei discenti,</li> <li>• di individualizzare e personalizzare gli argomenti nell'ambito della conoscenza delle tradizioni locali.</li> </ul>	a.s. 2018/19
Progetto: 10.2.1A – FSEPON – LO – 2017- 136.	MODULO 2: <b>MANI DANZANTI</b>	1 figura aggiuntiva 20h Capacità <ul style="list-style-type: none"> <li>• di facilitare i rapporti interpersonali favorendo il dialogo e confronto</li> <li>• di gestione dei conflitti che possono insorgere nel gruppo</li> <li>• di facilitare i processi di apprendimento dei discenti,</li> <li>• di individualizzare e personalizzare gli argomenti nell'ambito della conoscenza delle tradizioni locali.</li> </ul>	a.s. 2018/19
Progetto: 10.2.1A – FSEPON – LO – 2017- 136.	MODULO 3: <b>MANI DANZANTI 2</b>	1 figura aggiuntiva (20h) Capacità <ul style="list-style-type: none"> <li>• di facilitare i rapporti interpersonali favorendo il dialogo e confronto</li> <li>• di gestione dei conflitti che possono insorgere nel gruppo</li> <li>• di facilitare i processi di apprendimento dei discenti,</li> <li>• di individualizzare e personalizzare gli argomenti nell'ambito della conoscenza delle tradizioni locali.</li> </ul>	a.s. 2018/19

## ART. 2

**DESCRIZIONE DEL PROFILO DELLA FIGURA AGGIUNTIVA E ATTIVITÀ DA SVOLGERE**

La Figura aggiuntiva designata in base alla selezione ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti e tutor per la realizzazione delle attività.

In particolare la figura aggiuntiva:

- Collabora con esperto e tutor nella gestione del gruppo classe, in particolare nella gestione dei conflitti

che possono insorgere.

- Segue in particolare alunni con particolari difficoltà di tipo cognitivo o comportamentale
- Funge da facilitatore nei rapporti interpersonali tra i ragazzi, favorendo il dialogo e il confronto.
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, un'analisi dei fabbisogni dei singoli allievi per analizzare le proprie propensioni e prospettive, personalizza, se necessario il piano educativo-formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto;
- Gestisce, in accordo con l'esperto, i contenuti e le modalità d'intervento per l'ora aggiuntiva prevista dal progetto per ciascun alunno – ogni alunno svolgerà 30 ore di corso + 1 ora aggiuntiva con la figura aggiuntiva;
- Partecipa a riunioni con il gruppo di coordinamento per pianificare, gestire e verificare l'intervento;
- Predisporre in accordo con l'esperto, una scheda per ogni singolo allievo contenente la progettazione dell'intervento, la descrizione dell'attività svolta e gli obiettivi raggiunti.
- Cura un registro dove appuntare l'ora effettuata con il singolo allievo: sul registro vanno annotate le presenze e le firme dei partecipanti;
- Controlla che gli interventi di formazione siano coerenti con le aspettative del singolo allievo.

#### ART. 3

##### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati che producano apposita dichiarazione di:

essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;  
godere dei diritti civili e politici;

non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

#### Art. 4

##### **INCARICHI E COMPENSI**

Figura aggiuntiva :

€ 30,00 EURO ad ora lordo Stato

PER UN TOTALE DI 20 ORE

Il compenso orario onnicomprensivo previsto, sopra riportato, e le modalità di retribuzione, si riferiscono alla nota MIUR prot. 0034815 del 02/08/2017 e la nota prot. 0035926 del 21/09/2017 "Fondi Strutturali Europei – PON per la scuola "Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e tutor e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti ed Errata Corrige.

#### Art. 5

##### **MODALITÀ DI INVIO E DI ATTRIBUZIONE**

**Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre, le ore 12 del 30 novembre 2018 secondo le seguenti modalità**

pena esclusione:

- con consegna a mano presso la segreteria amministrativa dell'Istituto Comprensivo G.Falcone e P.Borsellino in Via Dante Alighieri, 1 26010 Offanengo CR
- tramite PEC, all'indirizzo: [cric80500t@pec.istruzione.it](mailto:cric80500t@pec.istruzione.it)
- Non sono ammesse altre modalità di invio. Le domande dovranno essere contenute in busta chiusa, siglata sui lembi dal partecipante e recante all'esterno la dicitura:

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Gli elenchi degli esperti selezionati sarà pubblicato sul sito internet della scuola ([www.icfalbor.gov.it](http://www.icfalbor.gov.it)) e sarà definitivo decorsi 5 gg. (utili per eventuali ricorsi) dalla pubblicazione.

#### **Art. 6 Inammissibilità**

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature:

- la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso;
- la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 9 del presente avviso;
- la presentazione di domande prive di firma originale e/o fuori termine.

#### **Art. 7 Formulazione graduatorie**

La valutazione dei curricula presentati sarà eseguita, una volta valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2).

A parità di punteggio, precede il candidato anagraficamente più giovane.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura per ciascuna attività laboratoriale.

Il format degli incarichi, i temi da trattare e/o le formule contrattuali saranno definiti successivamente.

I risultati saranno pubblicati all'Albo della scuola sul sito [www.icfalbor.gov.it](http://www.icfalbor.gov.it)

La graduatoria affissa pubblicata sul sito avrà valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico della scuola entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione.

Successivamente la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile in ciascuna graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi e procederà all'assegnazione degli incarichi.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

Inoltre il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato. Il personale individuato quale Formatore dei corsi stipulerà con il Dirigente Scolastico un contratto di prestazione d'opera occasionale se esterno alla P.A. o tramite lettera di incarico se interno alla P.A.

I Formatori selezionati dovranno assicurare la disponibilità per l'intera durata del Progetto secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo di Piano.

Il conferimento dell'incarico di esperto formatore a dipendenti di altre Amministrazioni pubbliche è subordinata alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

#### **Art. 8**

##### **Validità temporale della selezione.**

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso potranno essere utilizzate anche per iniziative formative che riguarderanno le medesime finalità fino al 31 dicembre 2019.

#### **Art. 9**

##### **Responsabile del procedimento.**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al

presente Avviso di selezione RUP è il Dirigente Scolastico prof. Romano Dasti.

#### **Art. 10**

##### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art. 11**

##### **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato in data odierna nelle sezioni "Albo on-line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web della scuola: [www.icfalbor.gov.it](http://www.icfalbor.gov.it)

Si allegano:

- 1 – Allegato n. 1 – Domanda di partecipazione
- 2 – Allegato n. 2 – Scheda di autovalutazione
- 3 – Allegato n. 3 – Informativa privacy

Il Dirigente Scolastico prof. Romano Dasti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.